**Sanok: Dowożenie uczniów do Szkół Podstawowych i Gimnazjów z terenu Gminy Sanok w roku szkolnym 2015/2016 wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu**  
**Numer ogłoszenia: 185624 - 2015; data zamieszczenia: 22.07.2015**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | zamówienia publicznego |
|  | zawarcia umowy ramowej |
|  | ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) |

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Sanok , ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, woj. podkarpackie, tel. 013 4656551, faks 013 4656553.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.gminasanok.pl
* **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** Nie dotyczy

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dowożenie uczniów do Szkół Podstawowych i Gimnazjów z terenu Gminy Sanok w roku szkolnym 2015/2016 wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dowożenie uczniów do Szkół Podstawowych i gimnazjów z terenu Gminy Sanok wraz z opieką na wyszczególnionych poniżej trasach na zasadach wynajmu autobusów lub na podstawie miesięcznych biletów szkolnych wykupionych u przewoźnika wykonującego komunikację regularną w roku szkolnym 2015/2016 w zadaniach i na trasach j.n.: Oznaczenie zadania: Zadanie nr 1 opis: a) dowóz uczniów na trasie: Prusiek - Gimnazjum w Niebieszczanach, b) dowóz uczniów na trasie Sanoczek - Szkoła w Prusieku Oznaczenie zadania: Zadanie nr 2 opis: a) dowóz uczniów na trasie: Dębna - Zespół Szkół w Trepczy, b) dowóz uczniów na trasie: Międzybrodzie - Zespół Szkół w Trepczy Oznaczenie zadania: Zadanie nr 3 opis: a) dowóz uczniów na trasie: Pakoszówka - Zespół Szkół/Gimnazjum w Strachocinie b) dowóz uczniów na trasie: Raczkowa, Falejówka - Zespół Szkół w Strachocinie c) dowóz uczniów na trasie: Jurowce, Srogów Górny- Zespół Szkół w Strachocinie d) dowóz uczniów na trasie: Pisarowce, Czerteż- Zespół Szkół w Strachocinie e) dowóz uczniów na trasie: Strachocina - Szkoła Podstawowa w Kostarowcach, f) dowóz uczniów na trasie: Czerteż, Zabłotce - Szkoła Podstawowa w Kostarowcach, Oznaczenie zadania: Zadanie nr 4 opis: a) dowóz uczniów na trasie: Płowce, Stróże - Gimnazjum Nr 2 i SP Nr 2 w Sanoku Oznaczenie zadania: Zadanie nr 5 opis: a) dowóz uczniów na trasie: Liszna - Gimnazjum Nr 1 i SP Nr 1 w Sanoku Oznaczenie zadania: Zadanie nr 6 a) dowóz uczniów na trasie: Łodzina - Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w m. Dobra b) dowóz uczniów na trasie: Mrzygłód - Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w m. Dobra c) dowóz uczniów na trasie: Hłomcza - Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w m. Dobra d) dowóz uczniów na trasie: Tyrawa Solna - Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w m. Dobra e) dowóz uczniów na trasie: Dobra - Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w m. Dobra f) dowóz uczniów na trasie: Tyrawa Solna -Szkoła Podstawowa w m. Mrzygłód g) dowóz uczniów na trasie: Hłomcza -Szkoła Podstawowa w m. Mrzygłód h) dowóz uczniów na trasie: Łodzina -Szkoła Podstawowa w m. Mrzygłód i) dowóz uczniów na trasie: Hłomcza- Filialna Szkoła Podstawowa w m. Tyrawa Solna j) dowóz uczniów na trasie: Mrzygłód - Filialna Szkoła Podstawowa w w. Tyrawa Solna k) dowóz uczniów na trasie: Łodzina - Filialna Szkoła Podstawowa w m. Tyrawa Solna. W przypadku realizacji usługi w ramach komunikacji regularnej ogólnodostępnej termin realizacji umowy obejmował będzie okres od 01.09.2014 r. do 30.06.2015 r.

**II.1.5)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających** |

* **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.11.20.00-6, 60.13.00.00-8, 60.14.00.00-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 6.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 24.06.2016.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Spełnianie powyższych warunków będzie oceniane na podstawie złożenia wymaganego w SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Złożenie oświadczenia zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu, będzie potwierdzeniem spełniania wymaganych warunków. Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada licencję na krajowy transport drogowy osób.
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Spełnianie powyższych warunków będzie oceniane na podstawie wymaganych w SIWZ oświadczeń i dokumentów. Złożenie tych dokumentów, zgodnie z wymaganiami SIWZ, będzie potwierdzeniem spełniania wymaganych warunków. Wykonawca musi udokumentować należyte wykonanie co najmniej dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 7.000,00 zł brutto każda (słownie: siedem tysięcy złotych ). Wzór wykazu wykonanych dostaw i usług stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Spełnianie powyższych warunków będzie oceniane na podstawie wymaganych w SIWZ oświadczeń i dokumentów. Złożenie tych dokumentów, zgodnie z wymaganiami SIWZ, będzie potwierdzeniem spełniania wymaganych warunków. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą uzupełniony i podpisany załącznik nr 5 do SIWZ (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu).
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Spełnianie powyższych warunków będzie oceniane na podstawie wymaganych w SIWZ oświadczeń i dokumentów. Złożenie tych dokumentów, zgodnie z wymaganiami SIWZ, będzie potwierdzeniem spełniania wymaganych warunków. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą uzupełniony i podpisany załącznik Nr 6 do SIWZ (Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia) oraz załącznik nr 5 do oferty (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu).
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Spełnianie powyższych warunków będzie oceniane na podstawie wymaganych w SIWZ oświadczeń i dokumentów. Złożenie tych dokumentów, zgodnie z wymaganiami SIWZ, będzie potwierdzeniem spełniania wymaganych warunków. Wykonawca powinien dostarczyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych).

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie  
  Należy przedłożyć wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzających, że Wykonawca wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia o wartości min. 7.000,00 zł brutto wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług określających, czy zostały one wykonane w sposób należyty. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszym punkcie. Wykaz powinien zawierać informacje o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.;
* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
* oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Poza dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu oferta powinna również zawierać: a) Wypełnione formularze stanowiące załączniki do SIWZ b) W przypadku, gdy wykonawcę w przetargu reprezentuje pełnomocnik oryginał pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa c) wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być dołączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze danego Wykonawcy. Stosowne odpisy z rejestru powinny zostać dołączone do oferty.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 90
* 2 - Termin płatności faktury - 10

**IV.2.2)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna,** adres strony, na której będzie prowadzona: |

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia: 1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy: 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi: a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające realizację usług, (m.in. obfite i intensywne opady śniegu, marznącej mżawki powodujące brak możliwości przejazdu) b) siły wyższej. 2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego: a) wstrzymanie realizacji usług przez zamawiającego, 3) konieczność wykonania usług dodatkowych. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 termin wykonania usługi może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. 2. Pozostałe zmiany: Rezygnacja przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy świadczeniami, 3. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia: a) wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych; b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa; c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę; d) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi; e) bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców. Jeżeli wykonanie umowy jest niemożliwe z powodu wydarzenia stanowiącego działanie siły wyższej zdefiniowanej to zamawiający zaświadczy, że wykonanie umowy nie jest możliwe. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za całość usług wykonanych przed otrzymaniem takiego świadectwa. W przedstawionych zdarzeniach w przypadku wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji. Warunki zmian: Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.gmina.sanok.com.pl/bip/  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok; IV piętro, pok. 401 w godz. 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 30.07.2015 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok; II piętro, pok. 201(sekretariat)..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:**nie